

Raport o stanie zapewniania dostępności podmiotu publicznego

Stan w dniu 01.01.2025 r.

Termin przekazania: do 31.03.2025 r.

Numer identyfikacyjny REGON: 05025282000000

Nazwa i adres podmiotu publicznego:

Punkt Przyjęć Interesantów w Kuleszach Kościelnych

Obowiązek przekazania danych wynika z art. 30 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej (Dz. U. 2023 r. poz. 773) oraz z art. 11 ust. 1 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. 2022 poz. 2240, z późn. zm.).

Dane kontaktowe

E-mail sekretariatu podmiotu

kpp@wysokie-maz.bk.policja.gov.pl

E-mail kontaktowy osoby, która wypełniła formularz

kinga.wlazlo@wysokie-maz.bk.policja.gov.pl

Telefon kontaktowy

+48477183290

Data

Miejscowość

Lokalizacja siedziby podmiotu

Województwo

podlaskie

Powiat

wysokomazowiecki

Gmina

Kulesze Kościelne (gmina wiejska)

Dział 1. Dostępność architektoniczna

Liczba budynków, w których podmiot prowadzi podstawową działalność i/lub obsługę interesantów

1

1. Wolne od barier przestrzenie komunikacyjne w budynkach

0

a. Liczba budynków, w których podmiot zapewnia wolne od barier wszystkie przestrzenie komunikacyjne

1

b. Liczba budynków, w których podmiot częściowo zapewnia wolne od barier przestrzenie komunikacyjne

0

c. Liczba budynków, w których podmiot nie zapewnia wolnych od barier poziomych i pionowych przestrzeni komunikacyjnych

2. Dostęp do wszystkich pomieszczeń w budynkach (z wyłączeniem pomieszczeń technicznych)

0

a. Liczba budynków, w których podmiot umożliwia dostęp do wszystkich pomieszczeń

1

b. Liczba budynków, w których podmiot nie umożliwia dostępu do wszystkich pomieszczeń

c. Rodzaje rozwiązań, które podmiot zastosował, aby umożliwić dostęp do wszystkich pomieszczeń w budynkach

Rozwiązania architektoniczne (nie) ☐Środki techniczne (nie) ☐Zainstalowane urządzenia (nie) ☐

3. Informacja na temat rozkładu pomieszczeń w budynkach

a. Liczba budynków, w których podmiot zapewnia informację na temat rozkładu pomieszczeń, co najmniej w sposób wizualny i dotykowy

0

b. Liczba budynków, w których podmiot zapewnia informację na temat rozkładu pomieszczeń, co najmniej w sposób wizualny i głosowy

0

c. Liczba budynków, w których podmiot zapewnia informację na temat rozkładu pomieszczeń, co najmniej w sposób wizualny, dotykowy i głosowy

4. Dostęp do budynków dla osób korzystających z psa asystującego

a. Liczba budynków, do których podmiot zapewnia wstęp osobie korzystającej z psa asystującego

b. Liczba budynków, do których podmiot nie zapewnia wstępu osobie korzystającej z psa asystującego

5. Ewakuacja lub ratowanie osób wewnątrz budynków

a. Aby umożliwić ewakuację lub ratowanie osób wewnątrz budynków, podmiot zapewnia

Procedury ewakuacji lub ratowania (tak) ☒Sprzęt lub miejsce do ewakuacji lub ratowania (tak) ☒

Pracowników przeszkolonych z procedur ewakuacji lub ratowania (tak)

b. Liczba budynków, w których podmiot zapewnia osobom ze szczególnymi potrzebami możliwość ewakuacji lub ratowania osób wewnątrz budynku

c. Liczba budynków, w których podmiot częściowo zapewnia osobom ze szczególnymi potrzebami możliwość ewakuacji lub ratowania wewnątrz budynku	0
d. Liczba budynków, w których podmiot nie zapewnia osobom ze szczególnymi potrzebami możliwości ewakuacji lub ratowania wewnątrz budynku	0

Komentarze i uwagi dotyczące dostępności architektonicznej:

Punkt Przyjęć Interesantów w Kuleszach Kościelnych znajduje się w budynku Urzędu Gminy Kulesze Kościelne. Do budynku prowadzi 1 wejście od ul. Głównej. Do wejścia prowadzą schody wraz z podjazdem dla wózków inwalidzkich. Nad wejściem nie ma głośników systemu naprowadzającego dźwiękowo osoby niewidome i słabowidzące. Wejście nie jest zabezpieczone bramkami. W budynku nie ma windy. Dla osób na wózkach dostępne są korytarze i pomieszczenia na parterze. W budynku nie ma toalety dostosowanej dla osób niepełnosprawnych. Przed budynkiem wyznaczono 1 miejsce parkingowe dla osób niepełnosprawnych. Do budynku i wszystkich jego pomieszczeń można wejść z psem asystującym i psem przewodnikiem. W budynku nie ma pętli indukcyjnych. W budynku nie ma oznaczeń w alfabecie brajla ani oznaczeń kontrastowych lub w druku powiększonym dla osób niewidomych i słabowidzących.

Dział 2. Dostępność cyfrowa

Dane w tym dziale odnoszą się do zgodności z ustawą z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych (Dz.U. 2023 poz. 1440), zwaną UdC, w związku z art. 2 oraz art. 6 pkt 2 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (UzD).

Liczba prowadzonych stron internetowych	2
Liczba udostępnianych aplikacji mobilnych	0

Tabela zgodności stron z wymogami UdC

Adres strony internetowej	Zgodność z UdC		
https://wysokie-mazowieckie.policja.gov.pl/	Zgodna (nie) ☐	Częściowo zgodna (tak) ☒	Niezgodna (nie) ☐
https://wysokie-mazowieckie.bip.policja.gov.pl/	Zgodna (nie) ☐	Częściowo zgodna (tak) ☒	Niezgodna (nie) ☐

Tabela zgodności aplikacji z wymogami UdC

Nazwa aplikacji mobilnej i adres do jej pobrania	Zgodność z UdC		
	Zgodna (nie) ☐	Częściowo zgodna (nie) ☐	Niezgodna (nie) ☐

Komentarze i uwagi dotyczące dostępności cyfrowej:

Komenda Powiatowa Policji w Wysokiem Mazowieckiem zapewnia dostępność swojej strony internetowej zgodnie z przepisami ustawy z dnia 4 kwietnia 2019 roku o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych. Oświadczenie w sprawie dostępności ma zastosowanie do strony internetowej www.wysokie-mazowieckie.policja.gov.pl.

Data publikacji strony internetowej: 2009-02-03

Data ostatniej istotnej aktualizacji: 2024-07-29

Data ostatniego przeglądu deklaracji dostępności strony internetowej: 2025-03-26

Strona internetowa jest częściowo zgodna z ustawą z dnia 4 kwietnia 2019 roku o dostępności cyfrowej stron internetowych podmiotów publicznych (Dz.U. z 2019 r., poz. 848) z powodu niezgodności lub wyłączeń wymienionych poniżej.

Na stronie opublikowano dokumenty, które:

- pochodzą z różnych źródeł;

- są bardzo obszerne, a ich wytworzenie odbywało się w kilku komórkach organizacyjnych, co wpłynęło na ostateczny kształt, w tym treść dokumentu;

- zostały opublikowane zgodnie z zasadami, które obowiązywały w innej instytucji;

- nie można zmienić ich struktury;

- zostały opublikowane, zanim ustawa o dostępności cyfrowej weszła w życie.

Nie wszystkie zdjęcia i grafiki mają prawidłowe opisy alternatywne, a tabelę odpowiednio oznaczone nagłówki i tytuły. Szkolimy redaktorów naszego serwisu, ponieważ zależy nam na tym, aby umieli oni dodawać treści, które są zgodne ze standardami dostępności.

Ze względu na ograniczenia systemowe serwisu nie wszystkie elementy treści zostały oznaczone znacznikiem lang.

Nie wszystkie materiały filmowe, które zamieszczamy w naszym serwisie, mają napisy rozszerzone i audiodeskrypcję.

Na stronie internetowej znajdują się filmy, do których nie dodano napisów z uwagi na fakt, że zostały opublikowane przed wejściem w życie ustawy o dostępności cyfrowej.

Ze względu na ograniczenia techniczne aplikacje typu wirtualny spacer oraz system oceny treści nie są dostępne.

Oświadczenie sporządzono w dniu 2022-05-30 na podstawie samooceny przeprowadzonej przez podmiot publiczny.

Żądanie powinno zawierać:

dane kontaktowe osoby występującej z żądaniem;

wskazanie strony internetowej, aplikacji mobilnej lub elementu strony internetowej, lub aplikacji mobilnej podmiotu publicznego, które mają być dostępne cyfrowo;

wskazanie sposobu kontaktu z osobą występującą z żądaniem;

wskazanie alternatywnego sposobu dostępu, jeżeli dotyczy.

Przekazanie żądania

Żądanie o zapewnienie dostępności cyfrowej można:

wysłać na adres:

Komenda Powiatowa Policji Policji, ul. Ludowa 13, 18-200 Wysokie Mazowieckie

złożyć osobiście na Stanowisku Kierowania, ul. Ludowa 13, 18-200 Wysokie Mazowieckie.

prześłać drogą elektroniczną na adres poczty elektronicznej: kpp@wysokie-maz.bk.policja.gov.pl.

prześłać na skrzynkę ePUAP.

Dział 3. Dostępność informacyjno-komunikacyjna

1. Czy podmiot zapewnia osobom ze szczególnymi potrzebami obsługę z wykorzystaniem niżej wymienionych sposobów/środków wspierających komunikowanie się?

a. Zastosowanie formularza kontaktowego	TAK (nie) ☐ NIE (tak) ☒
b. Kontakt za pomocą poczty elektronicznej	TAK (tak) ☒ NIE (nie) ☐
c. Przesyłanie wiadomości tekstowych, w tym z wykorzystaniem wiadomości SMS, MMS lub komunikatorów internetowych	TAK (nie) ☐ NIE (tak) ☒
d. Komunikacja audiowizualna, w tym z wykorzystaniem komunikatorów internetowych	TAK (nie) ☐ NIE (tak) ☒
e. Przesyłanie faksów	TAK (tak) ☒ NIE (nie) ☐
f. Wykorzystanie tłumacza języka migowego przez strony internetowe i/lub aplikacje (tłumaczenie online)	TAK (nie) ☐ NIE (tak) ☒
g. Pomoc tłumacza języka migowego - kontakt osobisty	TAK (tak) ☒ NIE (nie) ☐
W przypadku zaznaczenia odpowiedzi „TAK” - prosimy określić w jakim czasie od zgłoszenia potrzeby podmiot zapewnia kontakt osobisty z tłumaczem języka migowego: od razu (nie) ☐ w ciągu 1 dnia roboczego (nie) ☐ w ciągu 2-3 dni roboczych ☒ powyżej 3 dni roboczych (nie) ☐ (tak)	
h. Kontakt z pomocą tłumacza-przewodnika (kontakt osobisty)	TAK (tak) ☒ NIE (nie) ☐

2. Czy podmiot posiada urządzenia lub środki techniczne do obsługi osób słabosłyszących?			
a. Pętle indukcyjne	TAK (nie) ☐	↔	Liczba NIE (tak) ☒
b. Systemy FM	TAK (nie) ☐	↔	Liczba NIE (tak) ☒
c. Systemy na podczerwień (IR)	TAK (nie) ☐	↔	Liczba NIE (tak) ☒
d. Systemy Bluetooth	TAK (nie) ☐	↔	Liczba NIE (tak) ☒
e. Inne	TAK (nie) ☐	↔	Liczba NIE (tak) ☒
3. Czy podmiot zapewnia na swojej głównej stronie internetowej informację o zakresie swojej działalności (głównych zadaniach podmiotu) w postaci:			
a. tekstu odczytywalnego maszynowo?	TAK (tak) ☒ NIE (nie) ☐		
b. nagrania treści w polskim języku migowym (PJM) w postaci pliku wideo?	TAK (tak) ☒ NIE (nie) ☐		
c. informacji w tekście łatwym do czytania (ETR)?	TAK (tak) ☒ NIE (nie) ☐		
4. Czy w okresie sprawozdawczym - tj. od 02.01.2021 r. do 01.01.2025 r. - podmiot otrzymał od osób ze szczególnymi potrzebami wniosek o zapewnienie szczególnej formy komunikacji? (na podstawie art. 6 pkt 3 lit. d Uzd)			
		TAK (nie) ☐	NIE (tak) ☒
Liczba wniosków - ogółem			
Nazwy użytych form komunikacji określonych we wnioskach ze wskazaniem liczby użyc każdej z tych form			
Komentarze i uwagi dotyczące dostępności informacyjno-komunikacyjnej:			
Wniosek o zapewnienie dostępności należy złożyć do podmiotu publicznego, z którego działalnością jest związane żądanie zapewnienia dostępności zawarte we wniosku. Wniosek o zapewnienie dostępności powinien zawierać: 1. dane kontaktowe wnioskodawcy; 2. wskazanie bariery utrudniającej lub uniemożliwiającej dostępność w zakresie architektonicznym lub informacyjno-komunikacyjnym; 3. wskazanie sposobu kontaktu z wnioskodawcą; 4. wskazanie preferowanego sposobu zapewnienia dostępności, jeżeli dotyczy. W cel złożenia wniosku można skorzystać z formularza (pdf, 1,3 Mb). Formularz został przygotowany przez PFRON. Formularz zawiera instrukcję wypełniania wniosku. Wsparcie w wypełnieniu formularza zapewniają dyżurujący pracownicy PFRON na infolinii: 22 581 84 10. Złożenie wniosku Wypełniony wniosek o zapewnienie dostępności można: - wysłać na adres: Komenda Powiatowa Policji Policji, ul. Ludowa 13, 18-200 Wysokie Mazowieckie. - złożyć osobiście na Stanowisku Kierowania, ul. Ludowa 13, 18-200 Wysokie Mazowieckie. - przesać drogą elektroniczną na adres poczty elektronicznej: kpp@wysokie-maz.bk.policja.gov.pl - przesać na skrzynkę ePUAP Terminy realizacji wniosku 1. Zapewnienie dostępności, w zakresie określonym we wniosku o zapewnienie dostępności, następuje bez zbędnej zwłoki nie później jednak niż w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku. 2. Jeżeli zapewnienie dostępności, w zakresie określonym we wniosku o zapewnienie dostępności, nie jest możliwe w terminie 14 dni, podmiot publiczny, niezwłocznie powiadamia wnioskodawcę o przyczynach opóźnienia i wskazuje nowy termin zapewnienia dostępności, nie dłuższy niż 2 miesiące od dnia złożenia wniosku. 3. W przypadkach uzasadnionych wyjątkowymi okolicznościami, gdy zapewnienie dostępności w zakresie określonym we wniosku o zapewnienie dostępności jest niemożliwe lub znacznie utrudnione, w szczególności ze względów technicznych lub prawnych, podmiot publiczny niezwłocznie zawiadamia wnioskodawcę o braku możliwości zapewnienia dostępności, uzasadnia swoje stanowisko i proponuje dostęp alternatywny.			

Dział 4. Informacja o dostępie alternatywnym

Czy w okresie sprawozdawczym - tj. od 02.01.2021 r. do 01.01.2025 r. - podmiot zapewniał dostęp alternatywny?		TAK (nie) ☐	NIE (tak) ☒
Liczba przypadków zastosowania dostępu alternatywnego ogółem			
z tego w postaci wsparcia innej osoby			
z tego w postaci wsparcia technicznego			
z tego w postaci zmian w organizacji funkcjonowania podmiotu			

Brak jakiego rodzaju dostępności był powodem konieczności zastosowania dostępu alternatywnego?		
Architektoniczna (nie) ☐	Cyfrowa (nie) ☐	Informacyjno-komunikacyjna (nie) ☐
Uzasadnienie zastosowania tego rodzaju dostępu alternatywnego		

Dział 5. Informacje o otrzymanych wnioskach/żądaniach zapewnienia dostępności oraz postępowanie skargowe

1. Czy w okresie sprawozdawczym - tj. od 20.09.2021 r. do 01.01.2025 r. - podmiot otrzymał wnioski o zapewnienie dostępności architektonicznej i/lub informacyjno-komunikacyjnej?			TAK (nie) ☐	NIE (tak) ☒
Liczba otrzymanych wniosków o zapewnienie dostępności ogółem				
z tego dotyczących wyłącznie dostępności architektonicznej				
z tego dotyczących wyłącznie dostępności informacyjno-komunikacyjnej				
z tego dotyczących wniosków o charakterze łączonym, tj. obejmujących równocześnie dostępność architektoniczną i informacyjno-komunikacyjną				
z tego rozpatrzonych w terminie do 14 dni				
z tego rozpatrzonych w terminie dłuższym niż 14 dni				
Liczba negatywnie rozpatrzonych wniosków o zapewnienie dostępności				
z tego dotyczących wyłącznie dostępności architektonicznej				
z tego dotyczących wyłącznie dostępności informacyjno-komunikacyjnej				
z tego dotyczących wniosków o charakterze łączonym, tj. obejmujących równocześnie dostępność architektoniczną i informacyjno-komunikacyjną				
Główna przyczyna odmowy zapewnienia dostępności Bariery prawne (nie) ☐ Bariery techniczne (nie) ☐ Bariery finansowe (nie) ☐ Braki kadrowe (nie) ☐ Brak czasu (nie) ☐ Inne (nie) ☐ Opis słowny 				
2. Czy w okresie sprawozdawczym - tj. od 02.01.2021 r. do 01.01.2025 r. (strony internetowe) lub od 23.06.2021 r. do 01.01.2025 r. (aplikacje mobilne) - podmiot otrzymał żądanie zapewnienia dostępności cyfrowej? (na podstawie art. 18 UoC)				
Liczba otrzymanych żądań zapewnienia dostępności cyfrowej ogółem				
Liczba żądań rozpatrzonych w terminie do 7 dni				
Liczba żądań rozpatrzonych w terminie dłuższym niż 7 dni				
Liczba negatywnie rozpatrzonych żądań zapewnienia dostępności cyfrowej				
Główna przyczyna odmowy zapewnienia dostępności cyfrowej Bariery prawne (nie) ☐ Bariery techniczne (nie) ☐ Bariery finansowe (nie) ☐ Braki kadrowe (nie) ☐ Brak czasu (nie) ☐ Inne (nie) ☐ Opis słowny 				
3. Czy w okresie sprawozdawczym - tj. od 02.01.2021 r. do 01.01.2025 r. (strony internetowe) lub od 23.06.2021 r. do 01.01.2025 r. (aplikacje mobilne) - podmiot otrzymał skargę na brak dostępności cyfrowej? (na podstawie art. 18 UoC)				
Liczba otrzymanych skarg na brak dostępności cyfrowej ogółem				
z tego pozytywnie rozpatrzonych				
z tego negatywnie rozpatrzonych				

Główna przyczyna odmowy zapewnienia dostępności, do której odnoszą się złożone skargi

Bariery prawne (nie) ☐

Bariery techniczne (nie) ☐

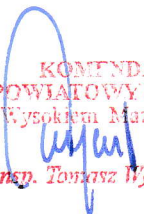
Bariery finansowe (nie) ☐

Braki kadrowe (nie) ☐

Brak czasu (nie) ☐

Inne (nie) ☐

Opis słowny

KOMENDANT
POWIATOWY POLICJI
w Wysokim Mazowieckiem

insp. Tomasz Wyszowski